

Núm.

Fecha

Expediente N°

Ayuntamiento

TARIEGO

AÑO DE \_\_\_\_\_

## LICENCIA DE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS

SR. ALCALDE - PRESIDENTE

D./ña.:

D.N.I./C.I.F.

Vecino /a de

Calle /Plaza

N°

Telf.

SOLICITA LICENCIA PARA:

## DESCRIPCION DE LA OBRA

---



---



---

CONTRATISTA EJECUTOR

PRESUPUESTO ESTIMADO

## SITUACION

Calle/Plaza

Núm:

Poligono

Parcela

Población

## DOCUMENTACION URBANISTICA APORTADA (1)

---



---

Fecha de la solicitud

Firma del Interesado /a

Fecha de la concesión

## DECRETO

Pase este expediente a informe de (1) \_\_\_\_\_ para dictamen.

Emitido éste se proveerá.

Lo manda y firma el Sr./a Alcalde /sa. Ante mí, el Secretario; doy fe.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200

EL /la Alcalde /sa.

El /la Secretario /a

Fdo.:

Fdo.:

## INFORME

Visto el expediente por (1) \_\_\_\_\_ que suscribe \_\_\_\_\_, examinada la documentación presentada y comprobados los planos, mediciones, etc. y demás operaciones técnicas del Servicio, así como la consulta de disposiciones legales., Ordenanzas y demás normas aplicables, tiene el honor de informar:

QUE PROCEDE (2) \_\_\_\_\_ LA LICENCIA MUNICIPAL SOLICITADA, \_\_\_\_\_, salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, debiendo ejecutarse la obra en el plazo máximo de: \_\_\_\_\_ y teniendo en cuenta, además de las generales en vigor en este municipio, las siguientes condiciones particulares:

---

---

---

---

---

---

---

---

El presupuesto de contrata, asciende a la suma de: \_\_\_\_\_

Dicho informe es el parecer de (1) \_\_\_\_\_ que suscribe \_\_\_\_\_  
No obstante la Corporación Municipal acordará lo que estime procedente.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200

Firmado (1)

RECIBIDO EN SECRETARIA. Fecha: \_\_\_\_\_

El /la Secretario /a

[1] Arquitecto, Aparejador, Comisión de Obras...

[2] Conceder / Denegar

## INFORME DE SECRETARIA

Vista la solicitud de obras de este expediente, con la documentación e informes adjuntos y considerando que la autorización de dichas obras son competencia del (1) \_\_\_\_\_  
previa liquidación que corresponda por aplicación de la Ordenanza Municipal en vigor que proceda, el Secretario /a que suscribe estima que se debe (2) \_\_\_\_\_ la LICENCIA SOLICITADA, de acuerdo con el informe técnico emitido en este expediente.

Fecha de de  
El /la Secretario /a

## PROPUESTA DE LIQUIDACION

Por \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

TOTAL A LIQUIDAR

## APLICACION DE LA ORDENANZA FISCAL DEL IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS

Esta liquidación es provisional. Una vez finalizada la obra o instalación referida en el informe, el Ayuntamiento comprobará la misma y podrá modificar la base imponible y practicar la oportuna liquidación definitiva y exigirla al sujeto pasivo, o reintegrarle, en su caso, la cantidad que proceda.

Fecha de de  
El /la Secretario /a

## DILIGENCIA

En la misma fecha paso el Expediente a (1) \_\_\_\_\_

Fecha de de  
El /la Secretario /a

(1) Arquitecto, Comisión de Obras...

(2) Conceder / Denegar

(3) Alcaldía, Junta de Gobierno Local o Comisión ...

**ACUERDO O RESOLUCIÓN DE (1)**

Con fecha \_\_\_\_\_ SE ACUERDA:  
(1) \_\_\_\_\_ LA LICENCIA SOLICITADA

*Siempre sujeta al informe técnico obrante en el expediente y a la liquidación practicada por INTERVENCIÓN, la provisional o la definitiva en su caso.*

CUMPLASE: Fecha de \_\_\_\_\_ de 200  
El /la Alcalde /sa El /la Secretario /a

**LIQUIDACION DEFINITIVA**

(Si no existen modificaciones, se notificará como la provisional)

*NOTIFIQUE, debidamente al interesado la liquidación definitiva, y adjuntado al expediente duplicado de la misma y debidamente diligenciado el documento.*

Fecha de \_\_\_\_\_ de 200  
El /la Secretario /a

**DILIGENCIA**

*Presentada la carta de pago N° \_\_\_\_\_ correspondiente a la anterior liquidación, se expide y entrega al interesado la licencia solicitada.*

Fecha de \_\_\_\_\_ de 200  
El /la Secretario /a

{1} Alcaldía, Corporación, Junta de Gobierno...

{2} Conceder / Denegar